

بیتنامی

شماره
تاریخ ۱۳۸۲/۳/۹
پست
۱۸۲۴-۳۲۱۴/۱۴

جمهوری اسلامی ایران
وزارت بهداشت، درمان و آموزش پزشکی
سازمان توسعه و پویایی منابع انسانی

معاونت محترم پزشکی

دانشگاه / دانشکده علوم پزشکی و خدمات بهداشتی درمانی تبریز

احتراماً

تصاویر بخشنامه شماره ۱۸۰۲/۶۳۷۷ مورخ ۸۲/۱/۲۲ معاون محترم امور مدیریت و منابع انسانی سازمان مدیریت و برنامه ریزی کشور و شش برگ ضمیمه مربوطه در خصوص رفع ابهامات موجود در ارتباط با اجرای مفاد مصوبات شماره ۲۹۹۸۲/ت/۲۷۰۲۶ هـ و ۲۹۹۸۱/ت/۲۷۰۲۶ هـ مورخ ۸۱/۶/۲۴ هیئت محترم وزیران جهت اطلاع و اقدام مقتضی در مورد کارکنان ذیربط به پیوست ارسال می گردد. اد

دکتر قائم پناه

معاون توسعه مدیریت، منابع و امور مجاری

دانشگاه علوم پزشکی و خدمات بهداشتی

استان آذربایجان شرقی

شماره ۹۷۴ تاریخ ۸۲/۳/۲۲

۳،۲۶ (۷)



ریاست جمهوری

سازمان مدیریت و برنامه ریزی کشور

شماره : ۱۸۰۲/۶۳۷۷
تاریخ : ۸۲/۱/۲۳
پوست :

بسمه تعالی

بخشنامه به

کلیه وزارتخانه ها ، سازمان ها ، مؤسسات

پیرو بخشنامه شماره ۱۸۰۰/۲۱۸۹۷۴ مورخ ۸۱/۱۱/۲۷ موضوع ابلاغ دستورالعمل اجرایی آیین نامه استخدام پیمانی و ضوابط بکارگیری و استخدام در دستگاه های دولتی به پیوست پاسخ سوالات و ابهامات مطروحه از سوی دستگاه های مشمول مصوبات شماره ۲۹۹۸۱/ت/۲۷۰۲۶ هـ و ۲۹۹۸۲/ت/۲۷۰۲۶ هـ مورخ ۸۱/۶/۲۴ هیأت وزیران که جنبه عمومیت دارد جهت اطلاع و بهره برداری ارسال می گردد.

شایان ذکر است تاریخ اجرای مصوبات مذکور از تاریخ ابلاغ (۸۱/۶/۲۶) می باشد و چنانچه ابهامات دیگری نیز در این زمینه مطرح باشد پاسخ آن ها متعاقباً اعلام خواهد شد.
خاطر نشان می گردد فرم «قرارداد استخدام پیمانی» به شماره فرم ع-۱۲ (۷-۷۸) ت ۴ در این سازمان در دست چاپ می باشد و تا ارسال آن دستگاه ها از فرم ضمیمه آیین نامه استخدام پیمانی مصوب ۱۳۶۸/۶/۱۵ هیأت وزیران و اصلاحات بعدی آن استفاده نمایند.

محمود عسکری آزاد

معاون امور مدیریت و منابع انسانی

۱۳۸۲ / ۱ / ۳۰

۹۷۶۹

۱۴۱۴۸

۵۶

۱۴۳۱۴۸

۸۱، ۱۳، ۶

شماره
تاریخ
پست



ریاست جمهوری
سازمان مدیریت و برنامه ریزی کشور

بسمه تعالی

پاسخ برخی از ابهامات و پرسش های مطروحه در خصوص تصویب نامه های شماره ۱۸۱ / ت/ ۲۶۰۲۷-هـ و
۲۹۹۸۲/ ت/ ۲۶۰۲۷-هـ مورخ ۱۳۸۱/۶/۲۴ هیأت وزیران

سؤال ۱: نحوه و چگونگی ارسال پیشنهاد برای بکارگیری مستخدمین به صورت رسمی و دائمی در مشاغل مجاز به چه صورت است؟

پاسخ: به منظور انجام استخدام رسمی در مشاغل مجاز موضوع تبصره ۱ بند ۱ تصویبنامه شماره ۲۹۹۸۲/ ت/ ۲۶۰۲۷-هـ مورخ ۱۳۸۱/۶/۲۴ هیأت وزیران، دستگاه های دولتی متقاضی استخدام پیشنهاد خود را با ذکر دلایل توجیهی کافی و مستدل به دفتر نظامهای استخدامی این سازمان ارسال تا در چهارچوب ضوابط مربوط موضوع به شورای امور اداری و استخدامی کشور جهت طرح تصویب منعکس گردد. تا تعیین تکلیف مراحل فوق هرگونه استخدام به صورت پیمانی خواهد بود.

سؤال ۲: استخدام متعهدین خدمت موضوع تبصره ۱ ماده ۱۳ قانون استخدام کشوری و ماده ۵ قانون نحوه تعدیل نیروی انسانی بصورت رسمی است یا پیمانی؟

پاسخ: استخدام رسمی یا ثابت یا عناوین مشابه آندسته از افرادی که به موجب مفاد تبصره و ماده مذکور قبل از ابلاغ آیین نامه استخدام پیمانی (۱۳۸۱/۶/۲۴) مجوز لازم را از این سازمان اخذ و دوره های مربوطه را برگزار کرده و یا در حال اجرا می باشند و دستگاه ها با توجه به مجوز اخذ شده در قبال آنان تعهد استخدام رسمی بعمل آورده اند، در محدوده سهمیه های تعیین شده در ماده ۳ قانون برنامه سوم توسعه و آیین نامه اجرایی آن با رعایت سقف مقرر در جدول پیوست تصویب نامه شماره ۲۵۲۹۶/ ت/ ۸۴۰۱۵ مورخ ۱۳۸۰/۵/۲۹ هیأت وزیران بلامانع است. بدیهی است چنانچه تاریخ مجوز اجرای دوره قبل از ۱۳۸۱/۶/۲۴ باشد، ولی مراتب



ریاست جمهوری

سازمان مدیریت و برنامه ریزی کشور

شماره:

تاریخ:

پست:

جذب داوطلب برای ورود به دوره بعد از تاریخ مذکور باشد، استخدام آنان به صورت پیمانی یا موقت خواهد بود.

سؤال ۳: شرایط تبدیل وضع مشمولین تبصره ۲ ماده ۷ قانون نحوه تبدیل نیروی انسانی و مصوبه شماره ۱۳۸۶۸/ت/۲۸۲هـ مورخ ۱۳۶۷/۴/۲۰ هیأت وزیران به چه نحوی باشد؟

پاسخ: صدور احکام رسمی آزمایشی آندسته از مستخدمین پیمانی و موقت که در اجرای تبصره ۲ ماده ۷ قانون نحوه تبدیل نیروی انسانی مصوب ۱۳۶۶/۱۰/۲۷ مجلس شورای اسلامی و یا مصوبه شماره ۱۳۸۶۸/ت/۲۸۲هـ مورخ ۱۳۶۷/۴/۲۰ هیأت وزیران حائز شرایط تبدیل وضع از پیمانی به رسمی بوده اند، لکن به لحاظ عدم معرفی به گزینش و یا اخذ نظر گزینش بعد از تاریخ مصوبات شماره ۱۳۸۱/۲۹۹۸۱/ت/۲۶۰۲۶هـ و ۱۳۸۱/۲۹۹۸۲/ت/۲۷۰۲۶هـ مورخ ۱۳۸۱/۶/۲۴ هیأت وزیران و یا تأخیر در مکاتبات با سازمان مدیریت و برنامه ریزی کشور احکام آنان صادر نشده است، مشروط بر اینکه تاریخ صدور احکام مزبور قبل از تاریخ فوق الاشاره بوده و احکام مذکور تا قبل از اتمام سال مالی ۱۳۸۱ صادر گردد، با رعایت کلیه مقررات مربوط بلامانع است.

بدیهی است در سایر موارد به موجب مفاد ماده ۲۸ آیین نامه استخدام پیمانی مصوب ۱۳۸۱/۵/۳۰ هیأت وزیران و نیز لغو مصوبه شماره ۱۳۸۶۸/ت/۲۸۲هـ مورخ ۱۳۶۷/۴/۲۰، ادامه خدمت آنان براساس مقررات آیین نامه استخدام پیمانی خواهد بود.

سؤال ۴: تأمین نیروی انسانی از محل آگهی های استخدام رسمی منقشه در چه مواردی به تاریخ قبل از ۱۳۸۱/۶/۲۴ به صورت رسمی است یا پیمانی؟

پاسخ: آگهی های استخدام رسمی که قبل از تاریخ ۱۳۸۱/۶/۲۴ با مجوز سازمان مدیریت و برنامه ریزی کشور در روزنامه های کثیرالانتشار منتشر گردیده، لیک، برگزاری آزمون



ریاست جمهوری

سازمان مدیریت و برنامه ریزی کشور

شماره:
تاریخ:
پوست:

سؤال ۱۳: آیا آندسته از مستخدمین پیمانی که بابت سنوات خدمت خود پاداش پایان خدمت موضوع تبصره ۳ ماده ۱۲ آیین نامه استخدام پیمانی را دریافت نموده اند در صورتیکه در دستگاه دیگری استخدام شوند، می

توانند بابت سنوات قبلی مجدداً از پاداش پایان خدمت برخوردار شوند؟

پاسخ: پرداخت پاداش مضاعف به مستخدمین مزبور مجوزی ندارد.

سؤال ۱۴: آیا مرخصی نیمه وقت بانوان قابل تسری به مستخدمین زن پیمانی هست؟

پاسخ: با توجه به محدودیت مذکور در ماده ۶ قانون نحوه اجرای قانون مربوط به خدمت نیمه وقت بانوان

مصوب ۱۳۶۴/۱/۱۸ مجلس شورای اسلامی، مستخدمین زن پیمانی و غیر ثابت دستگاه های اجرایی،

مشمول قانون مزبور نمی باشند.

سؤال ۱۵: مستخدمین پیمانی از چه زمانی استحقاق دریافت یکماه آخرین حقوق و مزایا به هنگام خاتمه قرارداد را دارند؟

پاسخ: منظور از سوابق خدمت قابل قبول برای برخورداری از یکماه آخرین حقوق و مزایا موضوع تبصره

۳ ماده ۱۲ آیین نامه استخدام پیمانی آن قسمت از سوابق خدمتی مستخدم است که به صورت

پیمانی در دستگاه متبوع خود به صورت مستمر و بدون قطع ارتباط استخدامی قبل و بعد از ابلاغ

مصوبه مورخ ۱۳۸۱/۶/۲۴ تا زمان لغو یا عدم تمدید قرارداد کسب نموده باشد.

سؤال ۱۶: آیا کاپه دستگاه های دارای مقررات خاص و نیز شرکتیایی که مشمول آیین نامه استخدام پیمانی

نمی باشند موظفند نسبت به انجام اصلاحات لازم در مقررات استخدام موقت خود هماهنگ با مفاد آیین نامه

استخدام پیمانی مصوب ۱۳۸۱/۵/۳۰ هیأت وزیران اقدام نمایند؟

پاسخ: دستگاه های مذکور مکلف هستند نسبت به اصلاح مقررات استخدام موقت یا عناوین مشابه که

به موجب آن افراد را برای مدت محدود به استخدام در می آورند، اقدام نمایند.



ریاست جمهوری

مازمان مدیریت و برنامه ریزی کشور

شماره:

تاریخ:

پست:

سؤال ۱۷: آیا مستخدمین پیمانی می توانند از ماده ۸ قانون نظام هماهنگ پرداخت کارکنان دولت و همترازی با مراتب اعضاء هیأت علمی استفاده نمایند؟

پاسخ: مستخدمین پیمانی مخیرند که از ماده ۸ قانون نظام هماهنگ پرداخت کارکنان دولت و یا فوق العاده ویژه موضوع مصوبه شماره ۴۱۶۹ت ۲۵۷۰۳هـ مورخ ۱۳۸۱/۵/۲۳ هیأت وزیران مانند مستخدمین رسمی نظیر با رعایت مقررات مربوط بهره مند شوند.

سؤال ۱۸: مدت مرخصی استحقاقی مستخدمین پیمانی به چه میزان است؟

پاسخ: مدت مرخصی استحقاقی مستخدمین پیمانی یکماه در سال به نسبت مدت خدمت است، لیکن در مورد دستگاه هایی که دو روز در هفته تعطیل هستند، به موجب تبصره ۴ ماده ۱۲ این نامه استخدام پیمانی مدت مذکور ۲۴ روز می باشد.